

Tipologie di procedimento amministrativo

Procedimenti ad istanza di parte - art. 35 D.Lgs. n. 33/2013 e art. 2 L. n. 241/1990

I termini indicati decorrono dalla data di effettiva accettazione delle istanze presentate secondo le specifiche modalità previste dalla sede consolare.

Procedimento	Ufficio responsabile	Soggetto titolare del potere sostitutivo	Termine per la conclusione	Altre informazioni
Rimpatrio di salme	Ufficio Assistenza sociale Email: charleroi.sociale@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	Non determinabile, poiché la tempistica del rimpatrio dipende da molteplici fattori e dal coinvolgimento di autorità esterne.	Assistenza consolare – Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale Assistenza ai cittadini all'estero – Consolato Generale d'Italia Charleroi
Atti notarili e legalizzazioni	Ufficio Legale / Notarile Email: charleroi.notarile@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	Termine ordinario: 60 giorni.	Servizi notarili – Consolato Generale d'Italia Charleroi
Autenticazione di firma	Ufficio Legale / Notarile Email: charleroi.notarile@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	Per l'autentica di firma amministrativa (artt. 21 e 38 D.P.R. n.445/2000), il termine ordinario è di 30 giorni.	Traduzione e legalizzazione dei documenti – Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale Servizi notarili – Consolato Generale d'Italia Charleroi
Cittadinanza	Ufficio Cittadinanza Email: charleroi.cittadinanza@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	Per il riconoscimento del possesso della cittadinanza italiana iure sanguinis: trentasei mesi (rispetto ai 730 giorni) ex articolo 10, comma 7, del decreto-legislativo 3 febbraio 2011, n. 71.	Cittadinanza – Consolato Generale d'Italia Charleroi
Richieste di iscrizione in AIRE	Ufficio AIRE Email: charleroi.aire@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	Trasmissione della richiesta al Comune competente entro 180 giorni dal ricevimento della dichiarazione di residenza all'estero.	Anagrafe degli Italiani residenti all'estero (AIRE) – Consolato Generale d'Italia Charleroi
Codice Fiscale	Sportello unico servizi consolari Email: charleroi.codicefiscale@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	Termine ordinario: 30 giorni. L'emissione del codice fiscale non è di competenza diretta della sede consolare, che trasmette la richiesta all'Agenzia delle Entrate.	Codice fiscale – Consolato Generale d'Italia Charleroi
Carta d'identità	Sportello unico servizi consolari / Ufficio CIE Email: charleroi.ci@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	Termine ordinario: 30 giorni. Il rilascio è subordinato al nulla osta del Comune di iscrizione AIRE.	La Carta d'Identità Elettronica (C.I.E.) – Consolato Generale d'Italia Charleroi

Documento di viaggio provvisorio - ETD	Sportello unico servizi consolari / Ufficio Passaporti Email: charleroi.passaporti@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	Termine ordinario: 30 giorni.	Emergency Travel Documents (ETD) – Consolato Generale d'Italia Charleroi
Passaporto	Sportello unico servizi consolari / Ufficio Passaporti Email: charleroi.passaporti@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	Ai sensi dell’art. 8 della L. 1185/1967: 15 giorni dal ricevimento della domanda, salvo proroga di ulteriori 15 giorni se necessaria per il completamento dell’istruttoria.	Il Passaporto – Consolato Generale d'Italia Charleroi
Notifiche all’estero	Ufficio Legale / Notarile Email: charleroi.notarile@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	Non determinabile per notifiche civili, penali e amministrative, poiché sono coinvolte autorità straniere e/o enti terzi con tempistiche non prevedibili.	Notifiche – Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale
Dichiarazioni di valore titoli di studio stranieri	Ufficio Studi Email: charleroi.studi@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	Termine ordinario: 30 giorni.	Studi – Consolato Generale d'Italia Charleroi
Richiesta trascrizione Nascita	Ufficio Stato Civile Email: charleroi.nascite@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	Termine ordinario: 30 giorni. L’adozione del provvedimento finale non è di competenza diretta della sede consolare; l’Ufficio trasmette l’atto al Comune per la trascrizione.	Nascita e Cittadinanza – Consolato Generale d'Italia Charleroi
Pubblicazioni di matrimonio. Richiesta trascrizione atto di Matrimonio	Ufficio Stato Civile Email: charleroi.matrimoni@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	Per la pubblicazione di matrimonio: termine ordinario (30 giorni). La celebrazione del matrimonio consolare può avvenire dopo il 4° giorno e non oltre il 180° successivo alla pubblicazione. Per la richiesta di trascrizione dell’atto di matrimonio (avvenuto presso Autorità estera o presso Ufficio Consolare) l’Ufficio consolare provvede a trasmettere l’atto al Comune, per la trascrizione entro il termine ordinario (30 giorni).	Matrimonio – Consolato Generale d'Italia Charleroi
Costituzione Unione civile. Richiesta trascrizione atto di Unione civile	Ufficio Stato Civile Email: charleroi.matrimoni@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	30 giorni per la costituzione dell’unione civile presso l’Ufficio consolare.	Unioni civili – Convivenze di fatto – Consolato Generale d'Italia Charleroi

Procedimento	Ufficio responsabile	Soggetto titolare del potere sostitutivo	Termine per la conclusione	Altre informazioni
Richiesta trascrizione atto di morte	Ufficio Stato Civile Email: charleroi.dcd@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	Termine ordinario: 30 giorni. L'adozione del provvedimento finale non è di competenza diretta della sede consolare; l'Ufficio trasmette l'atto al Comune per la trascrizione.	Morte – Consolato Generale d'Italia Charleroi
Riconoscimento di sentenze straniere (divorzio, adozione, cambiamento di nome o cognome o altro)	Ufficio Stato Civile Email: charleroi.divorzi@esteri.it Email: charleroi.nascite@esteri.it Tel.: +32 (0)71 32 86 50	Console Generale Pier Luigi Gentile Tel.: +32 (0)71 63 10 71 charleroi.segreteria@esteri.it	L'adozione del provvedimento finale non è di competenza di questa Amministrazione. L'Ufficio consolare provvede a trasmettere la sentenza al Comune, per la trascrizione o annotazione entro il termine ordinario (30 giorni).	Riconoscimento di sentenze straniere (divorzio, adozione, cambiamento di nome o cognome o altro) – Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale Divorzio – Consolato Generale d'Italia Charleroi